

Do: Działu IT | DW: Administratora Sieci

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy miesięcznika "IT Professional" oraz p. Borysa Iwaszko zapraszam na:

SKOLENIE ONLINE**„Obowiązki kierownika podmiotu krajowego systemu cyberbezpieczeństwa po zmianie ustawy o KSC”****Prowadzenie: Borys Iwaszko*****3 września 2026 roku (czwartek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

***Borys Iwaszko** - posiada certyfikat Global Information Assurance Certification Security Leadership oraz tytuł MBA Zarządzania cyberbezpieczeństwem i usługami cyfrowymi, zajmuje się bezpieczeństwem informacji od 1999 r., organizator systemów bezpieczeństwa informacji w jednostkach administracji publicznej i podmiotach gospodarczych, były funkcjonariusz SKW, pomysłodawca, organizator i zarządzający pionem IT i cyberbezpieczeństwa w SKW, prelegent na licznych konferencjach branżowych krajowych i międzynarodowych z zakresu bezpieczeństwa informacji i cyberbezpieczeństwa, wykładowca na studiach podyplomowych z zakresu cyberbezpieczeństwa.

19 lutego 2026 roku Prezydent RP podpisał ustawę o zmianie ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.**Zgodnie z nowym art. 8e. pkt. 1 „Kierownik podmiotu (...) oraz osoba, której powierzono obowiązki kierownika w zakresie cyberbezpieczeństwa, raz w roku kalendarzowym przechodzi szkolenie”.**

Podczas szkolenia prowadzący zapozna uczestników z obowiązkami kierownika podmiotu krajowego systemu cyberbezpieczeństwa w kontekście nowelizacji ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa wprowadzającej do systemu prawnego RP założenia dyrektywy NIS2.

Szkolenie przeznaczone jest dla osób wykonujących obowiązki kierowników podmiotów krajowego systemu cyberbezpieczeństwa. Program szkolenia jest zgodny z wymaganiami zawartymi w art. 8e ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.

Szkolenie odbędzie się 3 września 2026 roku (czwartek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE.

Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty na konto organizatora oraz przesłanie zgłoszenia na e-mail: szkolenia@itprofessional.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie www.szkolenia.itprofessional.pl/t/OKP

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

Arkadiusz Karasek

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń
i konferencji na stronie www.szkolenia.itprofessional.pl

HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE**„Obowiązki kierownika podmiotu krajowego systemu cyberbezpieczeństwa po zmianie ustawy o KSC”***Prowadzenie: Borys Iwaszko***3 września 2026 roku (czwartek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

-
- | | |
|--|--|
| <p>1) Wprowadzenie do cyberbezpieczeństwa:</p> <ul style="list-style-type: none">a) definicje;b) dyrektywa NIS2;c) ustawa o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (UoKSC). <p>2) Struktura krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none">a) podmioty właściwe ds. cyberbezpieczeństwa;b) CSIRT-y sektorowe i poziomu krajowego;c) podmioty kluczowe i podmioty ważne. <p>3) Obowiązki związane z wykazem podmiotów kluczowych i podmiotów ważnych:</p> <ul style="list-style-type: none">a) składanie wniosku o wpis do wykazu;b) składanie wniosku o zmianę wpisu w wykazie;c) składanie wniosku o usunięcie z wykazu. <p>4) Obowiązek ustanowienia systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji.</p> | <p>5) Obowiązek opracowania, stosowania i aktualizacji dokumentacji dotyczącej bezpieczeństwa systemu informacyjnego.</p> <p>6) Inne obowiązki kierownika podmiotu:</p> <ul style="list-style-type: none">a) struktura i finansowanie cyberbezpieczeństwa;b) coroczne szkolenie;c) zaświadczenia o niekaralności;d) wyznaczenia osób kontaktowych i kanałów komunikacji;e) zgłaszanie incydentów i wczesne ostrzeżenie. <p>7) Obowiązek prowadzenia audytów bezpieczeństwa systemu informacyjnego oraz sposób raportowania ich wyników.</p> <p>8) Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.</p> |
|--|--|
-

Jak wygląda szkolenie online?

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: szkolenia@itprofessional.pl, lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie [www: szkolenia.itprofessional.pl/t/OKP](http://www.szkolenia.itprofessional.pl/t/OKP)
 2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
 3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
 4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
 5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
 6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
 7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.
-

Co jest potrzebne od strony technicznej?

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub głośników podłączonych do urządzenia, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.

**KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE****„Obowiązki kierownika podmiotu krajowego systemu cyberbezpieczeństwa po zmianie ustawy o KSC”****Prowadzenie: Borys Iwaszko****3 września 2026 roku (czwartek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@itprofessional.pl**
Zgłoszenia można także dokonać na stronie **www: szkolenia.itprofessional.pl/t/OKP**

1.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)		Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)		Kwota
RAZEM			Suma kwot

Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 690 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 31 sierpnia 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 790 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT po podpisaniu poniższego oświadczenia o finansowaniu ze środków publicznych. W przeciwnym razie doliczamy podatek VAT w wysokości 23%.

- ☐ **Oświadczam, że szkolenie korzysta ze zwolnienia z VAT, ponieważ stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego i jest finansowane w całości ze środków publicznych** zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późn. zm.).

Data, pieczęć, podpis

DANE DO FAKTURY:	Płatności prosimy realizować: PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław Erste Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418 z tytułem płatności: 20260903OKP		
DANE ODBIORCY:	Nazwa		
Ulica	Kod	Miejscowość	
NIP	IDWew / nr zamówienia	E-mail do księgowości	
DANE NABYWCY:	Nazwa		NIP
Ulica	Kod	Miejscowość	

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

Data, pieczęć, podpis