

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy miesięcznika "IT Professional" oraz p. Artura Cieślika zapraszam na:

**SZKOLENIE ONLINE**  
**„PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W DZIALE IT -  
projektowanie i wdrażanie zabezpieczeń”**

**Prowadzenie: Artur Cieślik\***

**2 lipca 2026 roku (czwartek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

*\***Artur Cieślik** - certyfikowany audytor wiodący normy ISO/IEC 27001, specjalizuje się w audycie bezpieczeństwa informacji i wdrażaniu Systemów Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji; praktyk, inżynier, specjalizuje się w zabezpieczeniach systemów i aplikacji oraz w projektowaniu wielopoziomowych rozwiązań bezpieczeństwa; redaktor naczelny miesięcznika „IT Professional”; prelegent na licznych konferencjach; członek rady programowej kwartalnika „ABI Expert”; współtwórca i wykładowca studiów podyplomowych w zakresie bezpieczeństwa informacji i systemów informatycznych.*

**Priorytetem każdego działu IT jest zapewnienie bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych. Administratorzy najchętniej wykorzystują w tym celu zaawansowane metody automatycznego zarządzania i monitorowania.**

**W trakcie warsztatów, przygotowanych z myślą o praktykach w zakresie zarządzania IT, przedstawione zostaną przykłady projektów bezpiecznych sieci oraz zagadnienia monitorowania i nadzoru. Uczestnicy wraz z prowadzącym będą mieli możliwość zbudowania bezpiecznej struktury nadzoru nad podatnościami i zabezpieczeniami, zgodnie z zaleceniami wynikającymi z dobrych praktyk oraz norm. Ponadto prowadzący przedstawi sprawdzone procedury i instrukcje związane z zarządzaniem bezpieczeństwem danych w sieciach i systemach informatycznych.**

**Szkolenie przeznaczone jest dla doświadczonych administratorów odpowiedzialnych za ochronę informacji w sieciach i systemach informatycznych, w szczególności kierowników działów IT, administratorów sieci i systemów informatycznych oraz oficerów bezpieczeństwa informacji.**

Szkolenie odbędzie się 2 lipca 2026 roku (czwartek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE.

**Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty** na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: [szkolenia@itprofessional.pl](mailto:szkolenia@itprofessional.pl) lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie [www: szkolenia.itprofessional.pl/t/PBW](http://www.szkolenia.itprofessional.pl/t/PBW)

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

**Arkadiusz Karasek**

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**  
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**  
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**  
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**  
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń  
i konferencji na stronie [www:  
szkolenia.itprofessional.pl](http://www.szkolenia.itprofessional.pl)

**HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE****„PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W DZIALE IT -  
projektowanie i wdrażanie zabezpieczeń”***Prowadzenie: Artur Cieślik**2 lipca 2026 roku (czwartek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE*

- 
- 1) **Odpowiedzialność w IT:**
    - a) Obowiązki działu IT;
    - b) Struktura działu IT;
    - c) Zapewnienie bezpieczeństwa danych;
    - d) Organizowanie, dokumentowanie i raportowanie pracy.
  - 2) **Szacowanie ryzyka dla technologii IT:**
    - a) Szacowanie ryzyka dla systemów informatycznych;
    - b) Analiza podatności i poziomu;
    - c) Analiza zagrożeń i ich prawdopodobieństwa występowania;
    - d) Przykłady analizy ryzyka dla podatności technicznych;
    - e) Narzędzia wspomagające analizę.
  - 3) **Praca zdalna użytkowników:**
    - a) Regulamin pracy zdalnej;
    - b) Zabezpieczenia pracy zdalnej;
    - c) Modele kontroli dostępu zdalnego.
  - 4) **Regulamin użytkownika systemu:**
    - a) Zasady uwierzytelniania;
    - b) Zasady korzystania z zabezpieczeń kryptograficznych;
    - c) Metody uwierzytelniania;
    - d) Reagowanie na incydenty;
    - e) Zasady korzystania z nośników mobilnych;
    - f) Monitorowanie pracy użytkownika zgodnie z RODO.
  - 5) **Procedury bezpieczeństwa:**
    - a) Zasady zarządzania kopiami zapasowymi;
    - b) Zarządzanie uprawnieniami;
    - c) Przeprowadzanie testów penetracyjnych i testów podatności;
    - d) Zasady audytowania zgodności.
  - 6) **Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.**
- 

**Jak wygląda szkolenie online?**

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: [szkolenia@itprofessional.pl](mailto:szkolenia@itprofessional.pl), lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie [www: szkolenia.itprofessional.pl/t/PBW](http://www.szkolenia.itprofessional.pl/t/PBW)
  2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
  3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
  4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
  5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
  6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
  7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.
- 

**Co jest potrzebne od strony technicznej?**

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub głośników podłączonych do urządzenia, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.

## KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE

### **„PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W DZIALE IT - projektowanie i wdrażanie zabezpieczeń”**

**Prowadzenie: Artur Cieślik**

**2 lipca 2026 roku (czwartek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: [szkolenia@itprofessional.pl](mailto:szkolenia@itprofessional.pl)  
Zgłoszenia można także dokonać na stronie www: [szkolenia.itprofessional.pl/t/PBW](https://szkolenia.itprofessional.pl/t/PBW)

<b>1.</b>	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
<b>2.</b>	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
<b>RAZEM</b>			Suma kwot

**Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 690 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat** przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 29 czerwca 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 790 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

**Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT po podpisaniu poniższego oświadczenia o finansowaniu ze środków publicznych.** W przeciwnym razie doliczamy podatek VAT w wysokości 23%.

**Oświadczam, że szkolenie korzysta ze zwolnienia z VAT, ponieważ stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego i jest finansowane w całości ze środków publicznych** zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późn. zm.).

\_\_\_\_\_  
Data, pieczęć, podpis

<b>DANE DO FAKTURY:</b>	Płatności prosimy realizować: <b>PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław</b> Erste Bank Polska: <b>96 1090 1522 0000 0001 0162 2418</b> z tytułem płatności: <b>20260702PBW</b>		
<b>DANE ODBIORCY:</b>	Nazwa		
	Ulica	Kod	Miejscowość
	NIP	IDWew / nr zamówienia	E-mail do księgowości
<b>DANE NABYWCY:</b>	Nazwa		NIP
	Ulica	Kod	Miejscowość

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z [do@presscom.pl](mailto:do@presscom.pl). Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

\_\_\_\_\_  
Data, pieczęć, podpis