

Do: **Kierownika Jednostki**
DW: Naczelników

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy miesięcznika "IT Professional" oraz mec. Tomasza Cygana zapraszam na:

SZKOLENIE STACJONARNE**„Dokumentacja cyberbezpieczeństwa zgodna z NIS2 -
odpowiedzialność, tworzenie, wdrożenie, audyty i modyfikacje”**Prowadzenie: **mec. Tomasz Cygan***

Katowice, Q Hotel Plus, 2 października 2024 roku (środa)

** **mec. Tomasz Cygan** - adwokat, praktyk, autor publikacji z zakresu bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych w takich czasopismach jak: „IT Professional”, „IT w Administracji” oraz „ABI Expert”; audytor wewnętrzny normy ISO/IEC 27001:2014-12; trener z wieloletnim doświadczeniem; współpracuje z centrami szkoleniowymi „IT Professional Academy”, „IT w Administracji” oraz „ABI Expert”.*

Zgodnie z dyrektywą podmioty kluczowe i ważne muszą wprowadzić odpowiednie i proporcjonalne środki techniczne, operacyjne i organizacyjne. Obejmują one m.in.: politykę analizy ryzyka i bezpieczeństwa systemów informatycznych, zarządzanie incydentami, opracowanie planu ciągłości działania oraz zarządzania kryzysowego, bezpieczeństwo łańcucha dostaw, politykę i procedury oceny skuteczności środków zarządzania ryzykiem, szkolenia z cyberbezpieczeństwa czy zarządzanie dostępami i aktywami.

Ważną kwestią w kontekście wymogów NIS2 jest raportowanie. Dyrektywa zwiększa wymagania dotyczące zgłaszania incydentów i wprowadza wysokie kary za ich naruszenie. Organizacje muszą zgłaszać zespołom reagowania CSIRT lub właściwemu organowi incydenty bezpieczeństwa, które mają istotny wpływ na świadczenie przez nie usług. Obowiązek dotyczy także przekazywania informacji o zidentyfikowanych zagrożeniach, które mogą doprowadzić do takiego zdarzenia.

Warsztaty przygotowane zostały dla administratorów systemów, inspektorów ochrony danych, oficerów bezpieczeństwa oraz kadry kierowniczej.

Szkolenie odbędzie się **2 października 2024 roku (środa) w centrum Katowic**, w sali konferencyjnej Q Hotelu Plus przy ul. Wojewódzkiej 12. **Hotel znajduje się zaledwie 450 metrów od głównego dworca kolejowego w Katowicach.** Perony należy opuścić przejściem podziemnym, kierując się w stronę ul. Konopnickiej. Następnie ruszamy prosto ul. Kościuszki, aby po około 100 metrach, na skrzyżowaniu z ul. Kochanowskiego, pójść dalej prosto w stronę ul. Wojewódzkiej. Nowoczesna, wyróżniająca się na tle okolicznej zabudowy, fasada hotelu znajduje się po lewej stronie ulicy 150 metrów dalej.

Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty na konto organizatora szkolenia **oraz przesłanie karty zgłoszenia** na e-mail: szkolenia@itprofessional.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie www: **szkolenia.itprofessional.pl/t/DCZ**

W razie pytań pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

Arkadiusz Karasek, wydawca „IT Professional”

Pełny kalendarz naszych szkoleń
i konferencji na stronie www:
szkolenia.itprofessional.pl



HARMONOGRAM SZKOLENIA

„Dokumentacja cyberbezpieczeństwa zgodna z NIS2 - odpowiedzialność, tworzenie, wdrożenie, audyty i modyfikacje”

Prowadzenie: mec. Tomasz Cygan

2 października 2024 roku (środa), Katowice, Q Hotel Plus, ul. Wojewódzka 12, godz. 9.30-15.30.

1. Cel cyberbezpieczeństwa a dokumentowanie cyberbezpieczeństwa.
 2. Rozliczalność podejmowanych działań - proaktywne podejście do cyberbezpieczeństwa.
 3. Wdrożenie odpowiednich i proporcjonalne środków:
 - a. technicznych;
 - b. operacyjnych;
 - c. organizacyjnych.
 4. Rodzaje dokumentów i dostępne metodologie.
 5. Dokumentowanie analizy ryzyka.
 6. Dokumentowanie incydentów.
 7. Dokumentowanie ciągłości działania.
 8. Dokumentowanie bezpieczeństwa łańcucha dostaw.
 9. Dokumentowanie nabywania, rozwoju i utrzymania sieci i systemów informatycznych.
 10. Dokumentowanie podatności.
 11. Dokumentowanie oceny skuteczności środków zarządzania ryzykiem w cyberbezpieczeństwie.
 12. Dokumentowanie cyberhigieny.
 13. Dokumentowanie stosowania kryptografii i szyfrowania.
 14. Dokumentowanie bezpieczeństwa zasobów ludzkich, kontroli dostępu i zarządzanie aktywami.
 15. Dokumentowanie stosowanych zabezpieczeń.
 16. Relacja do innych dokumentów - hierarchia, uzupełnianie, spójny system.
 17. Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.
-

Uczestnicy szkolenia otrzymają: aktualny, obszerny materiał szkoleniowy, zestawienie wybranych aktów prawnych, przybory do pisania (długopis, zakreślacz, notes), certyfikat potwierdzający uczestnictwo, **czasopismo związane z tematyką szkolenia (próbka) oraz kupon rabatowy o wartości 50 zł** na zakupy w księgarni internetowej www.sklep.presscom.pl. **W trakcie szkolenia przewidziana jest przerwa kawowa oraz poczęstunek.**

**dr mec. Tomasz Cygan - adwokat, praktyk, autor publikacji z zakresu bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych w takich czasopismach jak: „IT Professional”, „IT w Administracji” oraz „ABI Expert”; audytor wewnętrzny normy ISO/IEC 27001:2014-12; trener z wieloletnim doświadczeniem; współpracuje z centrami szkoleniowymi „IT Professional Academy”, „IT w Administracji” oraz „ABI Expert”.*

**KARTA ZGŁOSZENIA****„Dokumentacja cyberbezpieczeństwa zgodna z NIS2 -
odpowiedzialność, tworzenie, wdrożenie, audyty i modyfikacje”****Prowadzenie: mec. Tomasz Cygan****2 października 2024 roku (środa), Katowice, Q Hotel Plus, ul. Wojewódzka 12, godz. 9.30-15.30.**Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@itprofessional.pl**
Zgłoszenia można także dokonać na stronie www: **szkolenia.itprofessional.pl/t/DCZ**

1.	Imię i nazwisko	Stanowisko
Telefon	E-mail (na który wyślemy potwierdzenie udziału)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko
Telefon	E-mail (na który wyślemy potwierdzenie udziału)	Kwota
RAZEM		Suma kwot

Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu wynosi 640 zł i obejmuje koszt materiałów oraz poczęstunek. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 25 września 2024 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 740 zł.**Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT w przypadku podpisania niniejszego oświadczenia**, tzn. kiedy uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych. W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%. **Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.** Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami._____
Data, pieczęć, podpis

DANE DO FAKTURY:	Płatności prosimy realizować: PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418 z tytułem płatności: 20241002DCZ	
DANE ODBIORCY:	Nazwa	
Ulica		NIP
Kod	Miejscowość	Telefon
E-mail do otrzymywania faktur		E-mail do księgowości
DANE NABYWCY:	Nazwa	
		NIP

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezgłoszenia się uczestnika na szkolenie zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>._____
Data, pieczęć, podpis